

兴县行政审批服务管理局文件

兴审管发〔2025〕34号

兴县行政审批服务管理局 印发《关于落实十七届县委巡察四组 反馈意见的整改方案》的通知

各股（室）、中心：

为全面落实巡察整改工作，确保整改工作有序有力推进，经局党组研究，现将《关于落实十七届县委巡察四组反馈意见的整改方案》印发给你们，请遵照执行。

附件：巡察反馈意见整改工作领导小组



（此件公开发布）

兴县行政审批服务管理局党组 关于落实十七届县委巡察四组反馈意见的 整改方案

2024年4月中旬至2025年1月底，十七届县委第六轮巡察四组对兴县行政审批服务管理局党组进行了常规巡察。2025年4月22日，巡察组向兴县行政审批服务管理局党组反馈了巡察情况，实事求是、客观公正地指出了兴县行政审批服务管理局党组存在的问题和不足，并针对性提出了意见建议。为切实抓好巡察反馈意见整改工作，确保各项整改任务落到实处，兴县行政审批服务管理局结合实际，认真研究巡察反馈意见的整改情况，特制定如下整改方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的二十大、二十届二中、三中全会精神，坚持党要管党、从严治党方针，全面落实从严治党主体责任和监督责任，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”，把全面从严治党要求贯彻落实到审批服务的各个方面，着力解决巡察组反馈的突出问题，全面提升我单位党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设水平。坚持问题导向、目标导向、结果导向，切实增强整改的政治自觉、思想自觉、行动自觉，努力将巡察整改成果转化为推

动我县高质量发展的不竭动力。

二、组织领导

严格对照十七届县委第六轮第四巡察组反馈的具体问题，认真梳理分类，逐项制定具体整改措施，明确整改责任人和整改时限，保质保量完成整改任务。

为切实加强整改工作的组织领导，审批局决定成立整改工作领导小组，全力推进巡察反馈意见整改落实到位。

组 长：孙小丽（局党组成员 副局长）

副组长：梁永兵（局党组成员 政务中心主任）

成 员：刘文娟 张梓欣 贾连军 张玉堂 高晓连 尹家欣

三、整改原则

（一）提高政治站位。兴县行政审批服务管理局党组高度重视，把巡察整改作为重大政治任务，认真落实县委巡察组关于全面从严治党要求，以高度的政治责任感和使命感抓好整改落实。

（二）坚持问题导向。对照巡察反馈意见，逐条梳理问题，制定整改措施，明确整改责任人和整改时限，确保问题整改到位。

（三）坚持全面整改。既要解决巡察反馈的具体问题，又要举一反三，查找体制机制漏洞，建立长效机制，防止问题反弹。

（四）坚持标本兼治。既要立足当前，迅速整改具体问题，

又要着眼长远，建立健全规章制度，从源头上防止问题发生。

四、整改步骤

局党组集中整改期限为六个月（2025年4月22日至2025年10月中旬），分三个阶段进行。

（一）安排部署阶段（4月22日至5月22日）

召开党组会议，传达学习县巡察办向我局党组的反馈意见，成立领导小组，制定整改方案。各业务股室长结合职责分工认领反馈问题，从思想根源、制度机制、举一反三、具体问题整改等方面研究整改措施，明确整改责任人和整改时限。

（二）整改落实阶段（5月23日至8月底）

召开领导班子巡察整改专题民主生活会，结合巡察反馈意见进行对照检查、主动认领、深刻剖析，开展批评和自我批评，提出具体改进措施。要求各责任领导、责任股室、责任人全面落实整改措施，修订完善各项规章制度，推动整改工作取得实效。

（三）自查总结阶段（9月1日至9月底）

对巡察整改情况进行全面总结，开展整改“回头看”，局党组听取各股室对巡察情况的汇报，查漏补缺，巩固整改成果。10月前，将整改报告经巡察整改工作领导小组审定后，按时向县委巡察办报告整改情况。

五、存在的主要问题及整改措施

（一）在聚焦落实党的路线方针政策和党中央及省委、市委和县委决策部署方面

问题 1.贯彻落实深化“放管服”改革不到位。审批专业人员划转不到位、机械执行相关部门旧文件，未完全落实“承诺制”要求。

整改措施：

一是进一步深化简政放权，清理不必要的审批事项，加强监管体系建设，提高监管效率和透明度，提升政务服务水平，优化营商环境，增强企业的获得感。

二是实行“首问负责制”、“一次告知制”，设置“办不成”反映窗口，解决群众疑难问题。

三是对划转人员开展培训，重点培训承诺制、容缺受理等新规，建立政策文件“有效期”制度，标注“若与上位法或新规冲突自动失效”，杜绝拿“旧文件”搪塞。公布适用承诺制审批事项清单，明确可承诺事项、承诺书范本及失信惩戒措施。

整改责任人：孙小丽 贾连军 张玉堂

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 2.对党的二十大关于意识形态工作的决策部署重视不够。

整改措施：

一是高度重视意识形态工作，建立常态化学习机制。将

意识形态工作纳入局党组会议“第一议题”，每月开展1次专题学习，每季度组织1次意识形态工作专题研讨班，班子成员带头交流发言。

二是加大督导检查力度，将意识形态融入审批服务。在业务培训中增加意识形态相关内容，开展“优质服务月”活动，评选“服务标兵”，打造机关文化长廊，展示党的二十大精神。

整改责任人：孙小丽 梁永兵 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 3. 履职尽责不到位。

整改措施：

一是强化党组主体责任，精准指导股室廉政建设。组织单位6个业务股室结合各自工作职责，认真梳理廉政风险点及防控措施。

二是压紧压实全面从严治党要求。将全面从严治党的重要论述、党内法规制度作为审批局理论学习中心组、支部“三会一课”的必学内容，严格对党员、干部的教育管理。

（二）在聚焦群众身边腐败问题和不正之风方面

问题 1：党风廉政建设薄弱。局党组传导压力不够。

整改措施：

一是加强党风廉政建设。建立健全党风廉政建设责任制，明确领导干部在党风廉政建设中的责任和任务，形成一级抓

一级、层层抓落实的工作格局。定期开展党风廉政建设专题教育和警示教育，增强干部职工的廉洁自律意识，筑牢拒腐防变的思想防线。同时，加强对党风廉政建设的监督检查，对发现的问题及时整改，确保党风廉政建设各项任务落到实处。

二是建立专题会议长效机制。定期召开党风廉政专题会议，结合本职工作，以全面从严治党、党风廉政建设工作为内容，提出廉政要求，认真贯彻落实，同时要求局党组做好检查指导工作。

三是定期组织领导班子廉政专题学习会，深入学习党纪国法、廉政政策，剖析典型案例，增强领导干部廉洁自律意识。开展廉政文化建设活动。领导班子成员要深入学习党的纪律处分条例、廉洁自律准则等相关法律法规，结合典型案例，开展警示教育，深刻剖析自身在党风廉政建设方面存在的问题和不足，提出具体的整改措施。同时，领导班子成员之间要开展批评与自我批评，相互提醒、相互监督，共同营造风清气正的工作氛围。

整改责任人：孙小丽 梁永兵 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 2：便民服务意识不强，服务体系不健全。

整改措施：

一是开展服务理念培训。组织基层工作人员定期参加服

务意识专项培训，强化“以人民为中心”的服务理念，推行“首问负责制”“一次性告知制”。

二是推行“一窗通办”改革，打破部门壁垒。将分散的审批服务事项集中到综合窗口，实现“前台受理、后台分类审批、统一窗口出件”，减少群众办事流程，提高群众办事流程。

三是已为全县15个乡镇和3个社区配备了政务服务自助一体机和电脑等设备，各乡镇已修建专门的便民服务中心。

整改责任人： 孙小丽 梁永兵 贾连军

整改时限： 2025年9月底前完成并长期坚持

问题3： 管党治党“宽、松、软”。

整改措施：

一是修订完善《AB岗工作责任制实施细则》，明确A岗B岗具体职责。

二是制定《请销假管理制度》，安装人脸识别考勤系统，执行智能考勤管理。

整改责任人： 孙小丽 梁永兵 张梓欣

整改时限： 2025年9月底前完成并长期坚持

问题4： 工作作风不实。

整改措施：

一是深化理论学习，提升政策理解能力。组织全体干部学习习近平总书记关于作风建设的重要论述，强化“为民服

务”宗旨意识；定期组织政策解读会、专题培训，确保干部准确理解政策背景、目标和具体要求。

二是全面梳理现有考核指标，优化考核方式。取消形式化考核指标，合并内容相近的考核，如“群众满意度”“服务态度评价”合并为“服务质量”考核，同类事项考核频次每年不超过一次。

整改责任人：孙小丽 梁永兵 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题5：落实全面从严治党主体责任不到位。

整改措施：

一是强化责任意识，健全责任体系。明确党组、党组书记、班子成员责任边界，实行“三清单”管理；党组每季度专题研究全面从严治党工作，每年至少召开2次党风廉政建设专题会议。

二是压实“一岗双责”，强化责任传导。实行“三级约谈”制度，党组书记约谈班子成员、班子成员约谈分管部门、部门负责人约谈干部职工。

三是深化纪律教育，定期开展警示教育。组织学习《中国共产党纪律处分条例》等法规，明确行为底线和红线；运用讲座、观看警示片等多种方式，选取本系统、本地区发生的典型案例，用身边事教育身边人。

整改责任人：孙小丽 梁永兵 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 6：财务管理不规范。

整改措施：

一是规范财务管理。认真开展财务制度专项自查，对支出手续不完整、不规范等违反财经制度的行为，进行整改，健全手续。严格按照财务审批程序进行报销，对不规范的一律不准入账。

二是加强财务人员业务培训。组织单位财务人员认真学习最新的财务制度规范，严格执行财务制度，规范日常报销。

三是组织财务人员对2019年来的财务进行核查，对支出不规范的凭证予以纠正，杜绝财务手续不规范的情况再发生。

整改责任人：孙小丽 梁永兵 高晓连 尹家欣

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

（三）在聚焦基层党组织软弱涣散、组织力欠缺方面。

问题 1：党内政治生活不严肃。

整改措施：

一是严格执行党的组织生活制度，召开专题民主生活会和组织生活会，结合工作实际，认真查摆问题，并进行及时整改，广泛开展谈心谈话，民主评议、批评与自我批评，提高“三会一课”质量。

二是严格落实民主集中制，坚持民主集中制作为加强领导班子建设的一项重要内容，教育引导领导班子和领导干部

身体力行，以身作则，率先垂范。

三是党组要严格时间节点召开党员大会、支部委员会、党小组会议，定期召开党组书记讲党课；规范会议记录，充实会议内容。

整改责任人：孙小丽 贾连军 刘文娟

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 2：党员党费收缴不规范。

整改措施：

补收吕龙、白旭伟 2021 年 6 月党费。

整改责任人：孙小丽 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

问题 3：发展党员不严谨。

整改措施：

严格按照发展党员流程，对确定入党积极分子、确定发展对象以及接收预备党员进行公示。

整改责任人：孙小丽 贾连军

整改时限：2025年9月底前完成并长期坚持

六、保障措施

（一）强化责任落实。局党组书记承担整改第一责任人责任，对整改工作负总责；班子成员落实“一岗双责”，抓好分管领域整改工作；各股室负责人是本股室整改工作的直接责任人。形成一级抓一级、层层抓落实的责任体系。

（二）加强督促检查。整改工作领导小组办公室采取定期检查、随机抽查、专项督查等方式，对整改落实情况跟踪问效。对整改不力、进展缓慢、效果不佳的，及时约谈提醒；对敷衍塞责、弄虚作假的，严肃追责问责。派驻纪检监察组履行监督责任，加强对整改全过程的监督。

（三）严格销号管理。建立整改台账和销号制度，整改一项、验收一项、销号一项。销号需经责任领导审核、领导小组办公室复核、领导小组组长（或党组会议）审定。

（四）注重标本兼治。坚持举一反三、深挖根源，把解决具体问题与完善制度机制结合起来，着力在制度建设和执行上下功夫，从源头上防止类似问题再次发生。

（五）主动公开监督。按照巡察工作要求，适时在党内一定范围内通报整改情况，自觉接受党员干部和群众监督。

（六）加强统筹协调。将巡察整改工作与学习贯彻上级精神、深化审批制度改革、优化营商环境、完成年度目标任务等工作紧密结合起来，做到“两不误、两促进”，以整改成效推动全局各项工作再上新台阶。

附件：

兴县行政审批服务管理局党组 巡察反馈意见整改工作领导小组

根据《关于印发十七届县委第六轮巡察〈关于对行政审批服务管理局巡察的反馈意见〉的通知》、《关于向行政审批服务管理局 xx 同志的反馈意见》文件精神，兴县行政审批服务管理局党组高度重视，认真落实县委巡察组关于全面从严治党要求，夯实巡察整改主体责任，带头落实整改措施，集中力量解决“四个聚焦”等方面存在的突出问题。特成立巡察整改工作领导小组，全力推进巡察反馈整改落实到位。

组 长：孙小丽 局党组成员、副局长

副组长：梁永兵 局党组成员、政务中心主任

成 员：刘文娟 张梓欣 贾连军 张玉堂 高晓连 尹家欣

整改领导小组下设办公室（设在审批局办公室），办公室主任由刘文娟同志兼任，负责与县委巡察组联系并做好反馈意见整改工作期间的日常工作。